

Phước Tín, ngày 08 tháng 7 năm 2024

**LỊCH LÀM VIỆC**  
**CỦA ỦY BAN NHÂN DÂN, HỘI ĐỒNG NHÂN DÂN XÃ**  
**Tuần thứ 28/2024 (Từ ngày 08/7/2024 đến ngày 12/7/2024)**

**Thứ hai (08/7)**

**Sáng:**

1. Đ/c Văn Đình Trung - Chủ tịch UBND xã: Họp Ban Thường vụ Đảng ủy xã.

Thời gian, địa điểm: 09 giờ 30 phút, tại phòng làm việc đồng chí Bí thư

2. Đ/c Lê Trung Hùng - PCT. UBND xã, Đ/c Phạm Văn Đoàn - Phó Chủ tịch HĐND xã: Làm việc tại trụ sở

**Chiều:**

1. Đ/c Văn Đình Trung - Chủ tịch UBND xã: Họp giao ban Chủ tịch, Phó Chủ tịch UBND thị xã thông qua danh mục các dự án đầu tư từ nguồn vốn Chương trình mục tiêu quốc gia xây dựng nông thôn mới theo đề nghị của phòng TC-KH tại Báo cáo số 254/BC-TCKH ngày 27/6/2024.

Thời gian, địa điểm: 14 giờ 00 phút, tại phòng họp C - UBND thị xã.

2. Đ/c Lê Trung Hùng - PCT. UBND xã, Đ/c Phạm Văn Đoàn - Phó Chủ tịch HĐND xã: Làm việc tại trụ sở

**Thứ ba (09/7)**

**Sáng:**

1. Đ/c Văn Đình Trung - Chủ tịch UBND xã, Đ/c Lê Trung Hùng - PCT. UBND xã, Đ/c Phạm Văn Đoàn - Phó Chủ tịch HĐND xã: Dự Hội nghị trực tuyến toàn quốc quán triệt Quy định số 144-QĐ/TW về chuẩn mực đạo đức cách mạng của cán bộ, đảng viên trong giai đoạn mới; Chỉ thị số 35-CT/TW về đại hội đảng bộ các cấp tiến tới Đại hội đại biểu toàn quốc lần thứ XIV của Đảng do Ban Tuyên giáo Trung ương tổ chức.

Thời gian, địa điểm: 08 giờ 00 phút, tại Hội trường UBND xã

**Chiều:**

1. Đ/c Văn Đình Trung - Chủ tịch UBND xã: Dự Hội nghị Ban Chấp hành đảng bộ thị xã lần thứ 30 khóa XII, nhiệm kỳ 2020 – 2025

Thời gian, địa điểm: 14 giờ 00 phút, tại Trung tâm hội nghị thị xã

2. Đ/c Lê Trung Hùng - PCT. UBND xã, Đ/c Phạm Văn Đoàn - Phó Chủ tịch HĐND xã: Làm việc tại trụ sở

**Thứ tư (10/7):**

**Sáng:**

1. **Đ/c Văn Đình Trung - Chủ tịch UBND xã:** Dự rà soát, thống nhất về số liệu diện tích và xác định ranh giới các xã, phường trên địa bàn thị xã

*Thành phần cùng dự:* Cán bộ Địa chính- Xây dựng

*Thời gian, địa điểm:* 08 giờ 30 phút, tập trung tại phòng họp phòng Quản lý đô thị.

2. **Đ/c Lê Trung Hùng - PCT. UBND xã:** Dự họp Ban chỉ đạo Chương trình MTQG xây dựng Nông thôn mới tỉnh

*Thời gian, địa điểm:* 08 giờ 00, tại phòng họp G - UBND tỉnh

3. **Đ/c Phạm Văn Đoàn - Phó Chủ tịch HĐND xã:** Họp ban chấp hành đảng bộ xã

*Thời gian, địa điểm:* 09 giờ 00 phút, tại phòng họp UBND xã

**Chiều:**

1. **Đ/c Văn Đình Trung - Chủ tịch UBND xã:** Họp Ban chỉ đạo cải cách hành chính 6 tháng đầu năm và chỉ đạo triển khai một số nhiệm vụ trọng tâm 6 tháng cuối năm 2024

*Thời gian, địa điểm:* 14 giờ 00 phút, tại phòng họp A - UBND thị xã

2. **Đ/c Lê Trung Hùng - PCT. UBND xã, Đ/c Phạm Văn Đoàn - Phó Chủ tịch HĐND xã:** Làm việc tại trụ sở

**Thứ năm (11/7)**

**Sáng:**

1. **Đ/c Văn Đình Trung - Chủ tịch UBND xã:** Làm việc tại trụ sở

2. **Đ/c Lê Trung Hùng - PCT. UBND xã, Đ/c Phạm Văn Đoàn - Phó Chủ tịch HĐND xã:** Bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ về thực hiện Quy chế dân chủ ở cơ sở (Cả ngày)

*Thành phần cùng dự:* Theo quyết định 565-QĐ/TU ngày 22/5/2024 V/v Cử cán bộ tham gia lớp bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ về thực hiện Quy chế dân chủ ở cơ sở năm 2024

*Thời gian, địa điểm:* 07 giờ 30 phút, tại Trung tâm Chính trị thị xã Phước Long

**Chiều:**

1. **Đ/c Văn Đình Trung - Chủ tịch UBND xã:** Dự họp Ban đại diện Hội đồng quản trị Ngân hàng Chính sách xã hội thị xã 6 tháng đầu năm 2024

*Thời gian, địa điểm:* 14 giờ 00 phút, tại Phòng họp A - UBND thị xã

**Thứ sáu (12/7)**

**Sáng:**

1. **Đ/c Văn Đình Trung - Chủ tịch UBND xã, Đ/c Lê Trung Hùng - PCT. UBND xã, Đ/c Phạm Văn Đoàn - Phó Chủ tịch HĐND xã:** Dự Hội nghị thông báo nhanh kết quả Hội nghị lần thứ chín BCH TW Đảng khóa XIII và nghiên cứu, học tập, quán triệt các văn bản của Bộ Chính trị, Ban Bí thư

*Thời gian, địa điểm:* 08 giờ 00 phút, tại Hội trường Trung tâm Hội nghị thị xã

**Chiều:**

**1. Đ/c Văn Đình Trung - Chủ tịch UBND xã, Đ/c Lê Trung Hùng - PCT. UBND xã, Đ/c Phạm Văn Đoàn - Phó Chủ tịch HĐND xã:** Dự Hội nghị sơ kết tình hình thực hiện 6 tháng đầu năm 2024 và phương hướng nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2024

**Thời gian, địa điểm:** 14 giờ 00 phút, tại Hội trường UBND xã

**Lịch này thay thư mời họp.**

**Lưu ý:**

- Giao Văn thư - kiểm tra và tổng hợp các thư mời dự họp theo “thư mời riêng” gửi các đồng chí lãnh đạo được phân công để biết và dự họp.
- Đề nghị các bộ phận được phân công chuẩn bị nội dung cuộc họp gửi tài liệu dự họp cho lãnh đạo phụ trách trước 01 ngày và đến trước thời gian tổ chức cuộc họp 15 phút để chuẩn bị tài liệu phục vụ cho cuộc họp chu đáo, đảm bảo theo yêu cầu.
- Yêu cầu CBCC chuyên môn báo cáo các nội dung công việc cần giải quyết trong tuần của UBND để bố trí lịch công tác./.

**Nơi nhận:**

- Đảng ủy, HĐND xã;
- CT, PCT. UBND xã;
- Các ban ngành, đoàn thể, các thôn;
- Lưu: VT.

**CHỦ TỊCH**



**Văn Đình Trung**