

*Phước Tín, ngày 18 tháng 3 năm 2024*

**LỊCH LÀM VIỆC  
CỦA ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ  
Tuần thứ 12/2024 (Từ ngày 18/3/2024 đến ngày 22/3/2024)**

**Thứ Hai (18/3):**

**Sáng:**

- Đ/c Văn Đình Trung - Chủ tịch UBND xã**, họp tổ nhập liệu dân cư (đề án 06)  
- **Thành phần:** Đại diện lãnh đạo Đảng ủy, thành viên tổ nhập liệu.  
- **Thời gian, địa điểm:** 08 giờ 00 phút, tại phòng họp lầu.
- Đ/c Lê Trung Hùng - Phó Chủ tịch UBND xã:** Dự lễ trao học bổng “Chắp cánh ước mơ” (kỳ 104).

**Thời gian, địa điểm:** 07 giờ 30 phút, tại Trường THPT Phước Long.

**Chiều:**

- Đ/c Văn Đình Trung - Chủ tịch UBND xã, Đ/c Lê Trung Hùng – Phó Chủ tịch UBND xã:** Làm việc tại trụ sở.

**Tối:**

- Đ/c Văn Đình Trung - Chủ tịch UBND xã; Đ/c Lê Trung Hùng – Phó Chủ tịch UBND xã:** họp nhân dân 02 thôn Phước Lộc, Phước Quả. Lấy ý kiến giải toả hành lang an toàn giao thông đường Điện Biên Phủ.

**Thời gian, địa điểm:** 19 giờ 30 phút, tại Hội trường thôn Phước Lộc.

**Thành phần cùng dự:** Mời lãnh đạo Đảng ủy, MTTQVN và các đoàn thể, công chức địa chính xây dựng, VHXX; cán bộ, đảng viên và nhân dân 02 thôn Phước Lộc, Phước Quả trên tuyến đường Điện Biên Phủ.

**Thứ Ba (19/3):**

**Sáng:**

- Đ/c Văn Đình Trung - Chủ tịch UBND xã.** Dự khai mạc giải bóng đá thanh niên (bóng đá nữ) chào mừng 93 năm ngày thành lập Đoàn TNCS Hồ Chí Minh

và chào mừng Đại hội Hội liên hiệp thanh niên Việt Nam các cấp nhiệm kỳ 2024-2029.

**Thời gian, địa điểm:** 07 giờ 30 phút, tại Sân bóng Trung tâm VH TT thị xã.

**2. Đ/c Lê Trung Hùng - Phó Chủ tịch UBND xã:** triển khai cho các hộ dân ký Cam kết bảo vệ hành lang an toàn giao thông đường thống nhất đoạn ngã 3 Phước Quả đi xã Phước Tân.

**Thời gian, địa điểm:** 08 giờ 00 phút.

**Thành phần cùng đi:** đồng chí Hà, lực lượng Công an, Quân sự xã;

**Chiều:**

**1. Đ/c Văn Đình Trung - Chủ tịch UBND xã, Đ/c Lê Trung Hùng - Phó Chủ tịch UBND xã:** Làm việc tại trụ sở.

**Tối:**

**2. Đ/c Văn Đình Trung - Chủ tịch UBND xã; Đ/c Lê Trung Hùng - Phó Chủ tịch UBND xã:** họp nhân dân 02 thôn Phước Thiện, Phước Quả. Lấy ý kiến giải toả hành lang an toàn giao thông đường Thống Nhất.

**Thời gian, địa điểm:** 19 giờ 30 phút, tại Hội trường thôn Phước Thiện.

**Thành phần cùng dự:** Mời lãnh đạo Đảng uỷ, MTTQVN và các đoàn thể, công chức địa chính xây dựng, VHXXH; cán bộ, đảng viên và nhân dân 02 thôn Phước Thiện, Phước Quả trên tuyến đường Thống Nhất.

**Thứ Tư (20/3):**

**Sáng:**

**1. Đ/c Văn Đình Trung - Chủ tịch UBND xã, Đ/c Lê Trung Hùng - Phó Chủ tịch UBND xã:** Làm việc tại trụ sở.

**Chiều:**

**1. Đ/c Văn Đình Trung - Chủ tịch UBND xã:** Làm việc với các ngành về thực hiện Quyết định số 22/2023/QĐ-TTg của Thủ tướng Chính phủ về tín dụng đối với người chấp hành xong án phạt tù. (**Giao công an xã chuẩn bị báo cáo**)

**Thời gian, địa điểm:** 14 giờ 00 phút, tại phòng họp C - UBND thị xã.

**Thứ Năm (21/3):**

**Sáng:**

**1. Đ/c Văn Đình Trung - Chủ tịch UBND xã.** Tiếp công dân định kỳ tại trụ sở.

**2. Đ/c Lê Trung Hùng - Phó Chủ tịch UBND xã:** Làm việc tại trụ sở.

**Chiều:**

**1. Đ/c Văn Đình Trung - Chủ tịch UBND xã:** Họp đầu tư công về danh mục dự án đề xuất bổ sung Kế hoạch đầu tư công trung hạn giai đoạn 2021-2025 và mua sắm, sửa chữa thường xuyên từ nguồn sự nghiệp năm 2024 (*Giao đồng chí Hải, công chức địa chính xây dựng chuẩn bị báo cáo, biên bản họp dân*).

**Thời gian, địa điểm:** 14 giờ 00 phút, tại phòng họp C - UBND thị xã.

**2. Đ/c Đ/c Lê Trung Hùng – Phó Chủ tịch UBND xã:** Dự họp mặt kỷ niệm 93 năm ngày thành lập Đoàn TNCS Hồ Chí Minh (26/3/1931 – 26/3/2024).

**Thời gian, địa điểm:** 14 giờ 00 phút, tại Trung tâm Hội nghị thị xã.

**Thứ Sáu (22/3):**

**Sáng:**

**1. Đ/c Văn Đình Trung - Chủ tịch UBND xã, Đ/c Lê Trung Hùng – Phó Chủ tịch UBND xã:** Làm việc tại trụ sở.

**Chiều:**

**3. Đ/c Văn Đình Trung - Chủ tịch UBND xã, Đ/c Lê Trung Hùng – Phó Chủ tịch UBND xã:** Làm việc tại trụ sở.

**Lưu ý:**

- Giao Văn thư - kiểm tra và tổng hợp các thư mời dự họp theo “thư mời riêng” gửi các đồng chí lãnh đạo được phân công đề biết và dự họp.

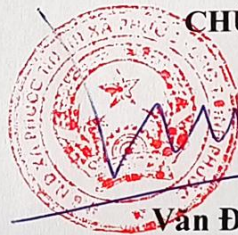
- Đề nghị các bộ phận được phân công chuẩn bị nội dung cuộc họp gửi tài liệu dự họp cho lãnh đạo phụ trách trước 01 ngày và đến trước thời gian tổ chức cuộc họp 15 phút để chuẩn bị tài liệu phục vụ cho cuộc họp chu đáo, đảm bảo theo yêu cầu.

- Yêu cầu CBCC chuyên môn báo cáo các nội dung công việc cần giải quyết trong tuần của UBND để bố trí lịch công tác./.

**Nơi nhận:**

- Đảng ủy, HĐND xã;
- CT, PCT. UBND xã;
- Các ban ngành, đoàn thể, các thôn;
- Lưu: VT.

**CHỦ TỊCH**



**Văn Đình Trung**